

台灣教牧心理研究院論文撰寫原則

壹. 論文撰寫注意事項（可依指導老師所學領域慣用格式撰寫）

- 一. 研究的題目、範圍必須與神學或教牧諮商有關。
- 二. 研究概念、目標和問題要清楚。
- 三. 研究題目必須能在過去已有的基礎上找出自己的研究途徑。
- 四. 原則上博士班學生應依規定的時間內確定指導老師並完成選課手續。
- 五. 論文不得合作撰寫。

貳. 論文的結構與內容

一、封面之版面配置規定如[範本](#)。

二、論文需包含下列內容，括弧內為非必需內容，依序為

1. 論文封面(須包括書背)
2. 封面頁(同論文封面)
3. 口試委員簽名書
4. (授權書)
5. (謝辭)
6. 中文摘要(關鍵詞)
7. 外文摘要(關鍵詞)
8. 目錄
9. 表目錄
10. 圖目錄
11. 本文
12. 參考文獻(中、外、工具書、網頁)
13. 附錄一、二、三
14. (索引)
15. (CV)

三、論文結構：（僅供參考，請依指導教授規定為原則）

（一）緒論（或引言）

1. 研究目的：研究問題的說明。
2. 研究的重要性與價值。

（二）文獻探討：對已有的理論與相關研究等文獻加以整理分析。

（三）研究的方法與步驟。

（四）研究結果分析。

（五）結論與檢討：必須根據論文資料與研究結果。

（六）參考書目(文獻)

（七）附錄

四、論文撰寫規定

（一）版面為 A4 規格（210×297mm）

（二）內文由左至右橫打，字體為中文標楷體，英文 Arial，均為 14 號字

（三）版面邊界設定 上：3.17cm 下：2.54cm 左：2.54cm 右：2.54cm

（四）每頁 32 行、每行 30 字

（五）頁碼於頁尾，置中，半型，Arial，10 號字

（六）註腳(當頁下緣)為 11 號細明體，例句為 12 號標楷體，英文則使用 12 號 Arial 字型。

（七）引文方面

1. 自稱方式：以【筆者】、【著者】、或【研究者】自稱。
2. 引文若只是片言隻語（不超過兩行）可以融入行文之中者，不必另外立行起頭；若引文超過二行，則應另外立行起頭。
3. 引文必須精簡恰當，切忌無謂引用他人研究成果，字數不宜過多。
4. 引用外文著作時，引文應譯為中文，若原文十分重要，在附註中將原文附上，並註明資料來源。

（八）縮行方面

1. 題目應寫在一行的中間位置，儘量保持兩端空間相等。
2. 每章每節的題目也應放在一行的中間位置，儘量保持兩端空間相等，每節與每節之間空一行，每章後的附註前空二格。
3. 每章應換新頁起寫。每段第一行開頭均空二格。

4. 引文必須另外立行起頭者，左右一律空兩格，每行齊頭，此類引文前後都不必加引號。
5. 每章每節都必須依序標明，其下空三格，再寫章節題目。
6. 頁數必須編號碼，空頁不編號碼。

(九) 數字方面

1. 正文中必須使用數目字標明先後順序者，應有層次之分，
 - 第一層次數目字用壹. 貳. 參
 - 第二層次數目字用一. 二. 三.
 - 第三層次數目字用（一）. （二）. （三）
 - 第四層數目字用 1. 2. 3.
 - 第五層數目字用（1）（2）（3）
2. 附註號碼一律用（註一）（註二）（註三）標明。
3. 章節數目字，段落標明方式如下列：

壹 緒論
一. 研究問題.....
（一）問題說明.....
1. 源起.....
（1）定義.....
a.
（a）.....

(十) 圖表或照片之編排：

1. 請附標題，並於本文中註解。
2. 大小以不超過 22 cmx15 cm 為原則，如為縮小或放大，請加註。
3. 一頁以不超過兩張圖（表）為原則。

(十一) 附註方面：附註放在每章頁底。

(十二) 文獻引用：引用文獻應清楚地註明資料來源，註明格式。

(十三) 參考書目：中英文分開。翻譯成中文者，放在中文部份。

(十四) 標點方面

1. 學術性論文，非必要時，切忌使用驚(感)嘆號。
2. 文章內除參考書目外，一律使用通行的新式標點符號如下：
 - a. 句點 ◦ (用在完整句子之後)
 - b. 逗點 ，
 - c. 頓號 、
 - d. 單引號 「 」
 - e. 雙引號 『 』
 - f. 括號 () 或 【 】
 - g. 冒號 ：
 - h. 分號 ；
 - i. 驚嘆號 ！
 - j. 問號 ？
 - k. 破折號 -
 - l. 刪節號 …
 - m. 私名號 —
 - n. 中文書名號 《 》
 - o. 西文書名號 _____ (在書名下劃底線)
 - p. 中文論文號或篇名號 < >
 - q. 西文論文號或篇名號 " "

五、撰寫進度

- (一) 撰寫過程中，學生必須與指導老師保持密切連繫，定期(時間由指導老師自行規定)討論研究情況。
- (二) 於第一學期(約十二月初)繳交論文題目及摘要(含大綱)至學院。
- (三) 依學院行事曆依次繳交論文初稿、二稿至學院。
- (四) 論文口試時間原則上在第二學期(約六月初)辦理。
- (五) 通過論文口試後，應於論文發表會前繳交論文完稿5份及1份電子檔。
- (六) 論文發表會時間原則上併同畢業典禮(約六月底)辦理。